**La VILLE DE BOURGOIN JALLIEU - (Isère) – 29 024 habitants**
**Ville centre de la Communauté d'Agglomération Porte de l'Isère**
**Recrute un RESPONSABLE DU SERVICE ACTION ECONOMIQUE ET EMPLOI (H/F)**
**à temps plein**
Cadre d'emplois des attachés (catégorie A)

La commune de Bourgoin-Jallieu est la ville centre de la Communauté d'Agglomération Porte de l'Isère. Elle exerce la compétence « commerce » par délégation de l'EPCI. Le développement économique et plus particulièrement le commerce font partie des axes majeurs du projet de mandat. La ville de Bourgoin-Jallieu s'est inscrite dans le dispositif action cœur de ville. Elle conduit dans ce cadre-là une politique ambitieuse visant à renforcer l'attractivité économique de son centre-ville, et plus largement de l'ensemble de son territoire. Le service est composé de trois agents en plus du chef de service : un manager de commerce, un agent chargé du développement de l'attractivité, un agent chargé de l'emploi et de la formation.

Missions du poste :
Sous la responsabilité du Directeur Général Adjoint des Ressources, vous organisez et pilotez le service, vous définissez la stratégie de développement de l'activité économique, et plus particulièrement du commerce. Vous encadrez l'agent chargé de l'attractivité commerciale, du manager de commerce et l'agent chargé de l'emploi/ formation.

Vos activités principales :
- Définir la stratégie en matière de développement économique
  - Assister les élus référents dans la définition et la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière de développement économique
  - Conduire une stratégie visant à l'efficacité des actions
  - Mettre en application les décisions et mettre en œuvre les projets
- Piloter et gérer le service économique
  - Manager les agents du service
  - Assurer le suivi des actions
  - Préparer et suivre le budget du service
  - Assurer l'ensemble des tâches administratives inhérentes à son activité
- Accueil, information et accompagnement des porteurs de projets
  - Informer, conseiller, accompagner le créateur
  - Faciliter la mise en relation avec les partenaires locaux
- Participer ou animer à des groupes de travail liés aux actions économiques et piloter les projets
  - Porter les intérêts de développement économique lors de différents groupes de travail en interne (PLU, RLP, urbanisme commercial, ouvertures tardives, …)
  - Travailler en collaboration avec les acteurs locaux pour le développement économique (CAPI, SARA, CCI, CM, centres de formation en alternance…)
  - Participer à certaines réunions externes liées au développement économique berjallien (ex SCOT NI…), salons
- Capacité à organiser des évènements selon les décisions politiques
  - Superviser les acteurs internes (service évènementiel, communication…) et externes
- Développer et conduire des projets visant à l'attractivité économique et au dynamisme commercial de la ville
  - Mener le partenariat avec Passion Commerces
  - Conduire l'accompagnement économique dans le cadre de la redynamisation du centre-ville,
  - Marketing territorial : couvrir les différents volets du marketing territorial. Participer à des salons.

Mairie de Bourgoin-Jallieu
CS 62010
38307 Bourgoin-Jallieu Cedex
04 74 93 00 54
bourgoinjallieu.fr

Tout courrier doit être adressé à Monsieur le Maire de Bourgoin-Jallieu

**Vos activités secondaires :**
- Pépinière d'entreprise CAPI : analyser les candidatures, être force de proposition sur la stratégie d'accueil, établir le bilan financier de fonctionnement en corrélation avec la CAPI
- Superviser les dossiers d'aides directes aux entreprises, les licences de débit de boisson, les ventes en liquidation, au déballage, les ouvertures dominicales
- Analyser les dossiers d'implantation en périphérie, dossiers CDAC et proposer aux élus une position berjallienne

**Votre profil :** Bac +4/ 5 en économie ou aménagement du territoire

**Vos connaissances / compétences et savoirs- être :**
- Connaissance du monde de l'entreprise. Cadre réglementaire des financements et dispositifs d'accompagnement des entreprises et commerces
- Connaissance du tissu économique du territoire berjallien
- Maîtrises techniques d'enquête et d'études
- Management, techniques managériales
- Notion en comptabilité et finances publiques, marchés publics
- Techniques de communication et négociation
- Ingénierie de projet
- Etablir un diagnostic et proposer des solutions adaptées
- Elaborer et suivre un budget
- Rédiger des écrits de nature diverse (compte-rendu, courrier, note de synthèse, présentation powerpoint…)
- Animer un réseau de partenaires
- Apporter une aide à la décision et conseiller les élus et la direction générale
- Planifier et organiser une activité
- Rigueur, organisation, anticipation, capacité d'adaptation
- Grandes qualités relationnelles, sens de la négociation

**Rémunération et informations complémentaires :**
Réunions en soirée, présence occasionnelle le week-end sur des événements
Rémunération statutaire + régime indemnitaire + 13ème mois + chèques déjeuner+ + participation employeur mutuelle et prévoyance sous conditions, adhésion au COS de l'Isère.

Merci d'adresser votre candidature avec CV et lettre de motivation **avant le 3 juillet 2022,** à Monsieur le maire de Bourgoin-Jallieu : recrutement@bourgoinjallieu.fr

Entretiens de recrutement prévus le 7 juillet matin.

Mairie de Bourgoin-Jallieu
CS 62010
38307 Bourgoin-Jallieu Cedex
04 74 93 00 54
bourgoinjallieu.fr