

Située dans le département de l'Isère, la ville de Bourgoin-Jallieu compte près de 30 000 habitants. Dynamique et ville-centre du Nord-Isère, Bourgoin-Jallieu est la plus grande commune de la Communauté d'Agglomération Porte de l'Isère (CAPI) ; elle est idéalement située au cœur de la région Auvergne-Rhône-Alpes. Plus de 510 agents répartis sur plusieurs sites contribuent au rayonnement et au développement de la ville.

Dans ce contexte, la ville de Bourgoin-Jallieu recherche un(e)  
**Agent polyvalent fêtes et cérémonies F/H-**  
**-CDD de 7 mois-**  
**Cadre d'emplois des adjoints techniques (catégorie C)**

Sous l'autorité du responsable du service logistique, vous assurerez la manutention et la mise en œuvre de la logistique liée aux manifestations, aux élections et aux déménagements dans les bâtiments communaux dans le respect des règles de sécurité. Vous procéderez également à l'affichage des arrêtés du domaine public.

**Missions et activités :**

- Assurer l'approvisionnement du matériel et des équipements nécessaires aux événements festifs de la collectivité (podiums, barrières et autres mobiliers des fêtes et cérémonies).
- Procéder sur place au montage des équipements mis à disposition, y compris les échafaudages.
- Installer les systèmes de sécurité contre les risques de chute ou d'électrocution du public et des agents.
- Vérifier la conformité de l'installation afin de garantir la sécurité du public.
- Procéder au démontage et au rangement du matériel et des équipements.
- Préserver l'intégrité des équipements et matériels pendant le transport et lors des manipulations.
- Assurer les déménagements dans le respect des règles de sécurité pour soi-même et pour les autres.
- Retranscrire quotidiennement les travaux effectués sur les bons travaux pour assurer la traçabilité des opérations.
- Afficher les arrêtés du domaine public et les banderoles liées aux manifestations organisées sur la commune.
- Assurer l'entretien du matériel et des équipements.
- Assurer le service des vins d'honneur organisés par la collectivité.
- Contribuer à la réalisation des activités sur les autres corporations.
- Contribuer aux activités ponctuelles sortant du champ du poste, dans le cadre de la mission de service public/polyvalence avec les autres services des pôles des ST.
- Distribution du courrier et ramassage du courrier.

**Profil recherché :** D'un niveau d'études CAP/ BEP du bâtiment, vous connaissez le fonctionnement des structures mobiles, des équipements et des matériels et ainsi que les règles d'ergonomie lors des déménagements. Vous maîtrisez les règles de sécurité et d'hygiène au travail et celles qui sont nécessaires aux installations recevant du public. Doté d'un bon sens du relationnel et de la collaboration vous aimez le travail en équipe et faites preuve d'initiative raisonnée.

Vous possédez obligatoirement le permis B en cours de validité. Les permis poids lourds, habilitations et permis nacelles seraient fortement appréciés.

**Informations complémentaires :**

Le centre technique municipal est situé 25 boulevard Vincent Scotto à Bourgoin-Jallieu.

Poste à temps complet à pourvoir à compter du 1<sup>er</sup> juin, travail possible les soirs, week-end et jours fériés, horaires adaptables en fonction des besoins du service.

Vos avantages en rejoignant notre collectivité :

- rémunération en fonction de la grille indiciaire des adjoints techniques
- ticket restaurant
- participation aux frais de transport en commun (abonnement) à hauteur de 75 %,
- programme sport santé bien-être,
- adhésion au COS de l'Isère.

**Modalités de recrutement :** Adressez votre candidature avec CV et lettre de motivation **au plus tard le 15 mai 2025** à Monsieur le Maire de Bourgoin-Jallieu : [recrutement@bourgoinjallieu.fr](mailto:recrutement@bourgoinjallieu.fr)